EVIDENCIAS SEPTIEMBRE 2025

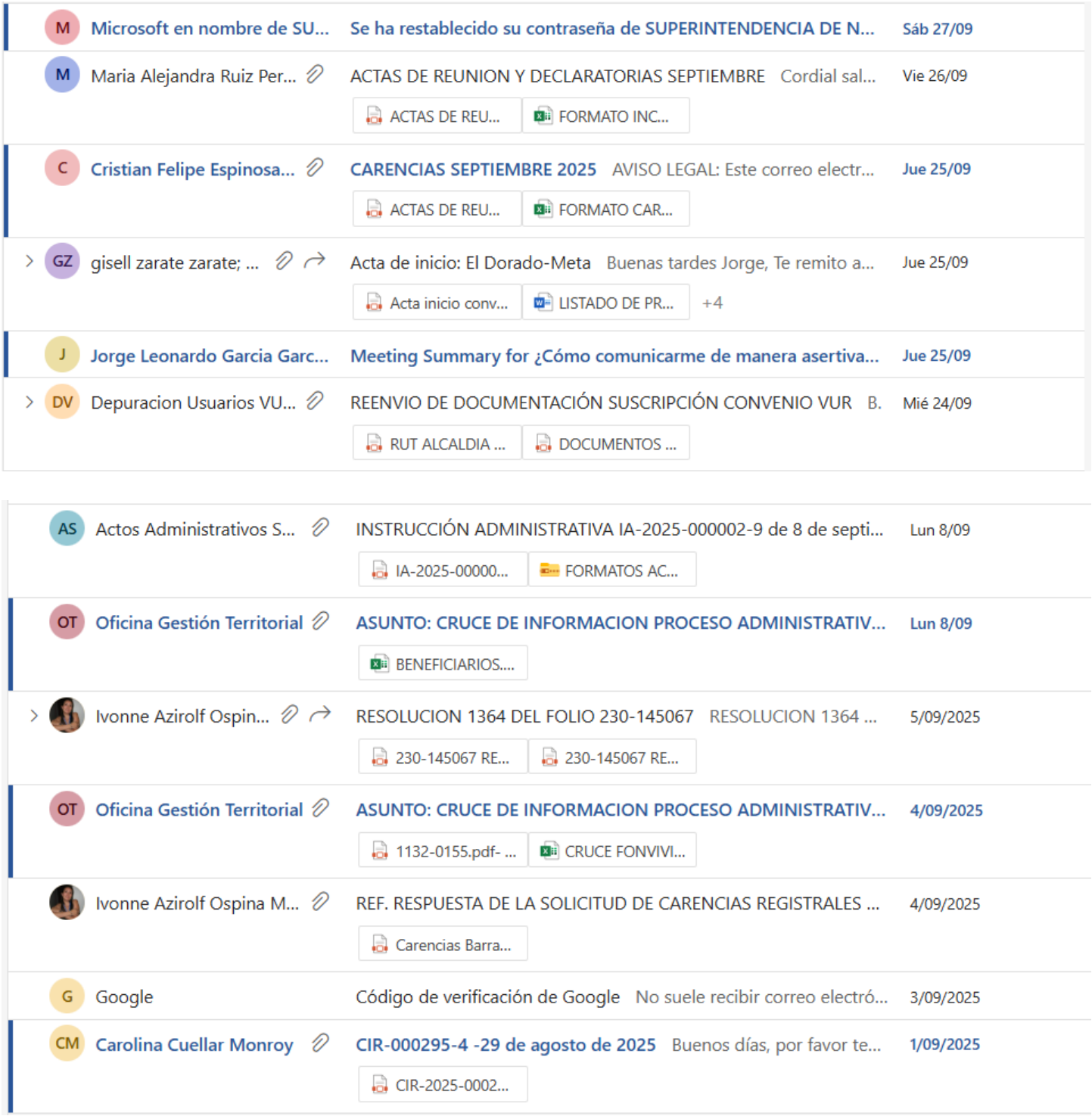
CONTRATISTA: JORGE GARCIA GARCES

CONTRATO Nº 0936 DE 2025

OBLIGACIÓNES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD
1. Realizar las respectivas búsquedas en los aplicativos establecidos por la entidad para tal fin, frente a las bases de datos que son enviadas por los entes territoriales, en el marco de los convenios suscritos con la Superintendencia de Notariado y Registro, SNR, en el proceso de saneamiento y formalización de la propiedad urbana.	• Se realizan 269 consultas R1, R2 y VUR para el municipio de Barranca de upia de predios Fiscales para apoyar al municipio con la lista de priorizados.
3. Realizar todas las actividades que se requieran en la gestión documental frente a los documentos generados y recibidos por el grupo de gestión registral para el saneamiento y la formalización de la propiedad inmobiliaria.	• Se apoya con suscripción de convenio Nº 0079-2025 con el municipio de Restrepo.
6. Realizar visitas de caracterización de ocupantes cuando se requiera en los municipios donde la SNR apoya el proceso de saneamiento y formalización de la propiedad.	• Se coordina visita de caracterización de 269 predios fiscales en el municipio de Barranca de Upia.
7. Organizar, revisar y enviar a la administración municipal la documentación allegada por los ocupantes en el proceso de saneamiento y formalización de la propiedad inmobiliaria para la conformación de expedientes.	• Se apoyó con la revisión de expedientes del municipio del Barranca de upia-Meta.
8. Requerir a las alcaldías y ocupantes para que aporten los documentos necesarios que se requieran para avanzar en los procesos de saneamiento y formalización de la propiedad inmueble.	• Se solicita a los municipios de Restrepo, Cumaral y Barranca la lista de priorizados de la base aportada y uso de suelos para poder revisar viabilidad y coordinar caracterización.
10. Apoyar a las Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos del país en la búsqueda y proyección de los certificados de carencia de antecedente registral en el marco de los procesos de formalización y saneamiento de la propiedad, cuando se requiera.	• Se expiden y radican: carencias registrales para los municipios de o BARRANCA DE UPIA (1)

12. Apoyar a las Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos la radicación de documentos y todo el proceso administrativo registral en el marco de los procesos de saneamiento y formalización de la propiedad inmobiliaria.	• Se radicó en la Orip de Acacias ph del proyecto Sierra Nevada con 400 beneficiarios • Se radicó en la Orip de Villavicencio constitución de urbanismo para el municipio de Restrepo.
13. Utilizar todas las herramientas y programas que defina la SNR para el buen funcionamiento de las actividades contratadas.	• Se realizaron reuniones virtuales de seguimiento al programa con las alcaldías de: El Dorado, Cubarral, Barranca de Upía, Restrepo y Puerto Gaitán.
16. Apoyar al grupo de Gestión Registral para el Saneamiento y la Formalización de la Propiedad en otras actividades designadas por la Coordinadora, cuando se requiera por necesidad del servicio.	• Se reúne la información de todo el grupo del Meta para unificar datos de Carencias, Beneficiarios, Incorporaciones y Actas de reunión para informe mensual.

ANEXOS


M Microsoft en nombre de SU... Se ha restablecido su contraseña de SUPERINTENDENCIA DE N... Sáb 27/09
M Maria Alejandra Ruiz Per... ACTAS DE REUNION Y DECLARATORIAS SEPTIEMBRE Cordial sal... Vie 26/09
ACTAS DE REU... FORMATO INC...
C Cristian Felipe Espinosa... CARENCIAS SEPTIEMBRE 2025 AVISO LEGAL: Este correo electr... Jue 25/09
ACTAS DE REU... FORMATO CAR...
GZ gisell zarate zarate; ... Acta de inicio: El Dorado-Meta Buenas tardes Jorge, Te remito a... Jue 25/09
Acta inicio conv... LISTADO DE PR... +4
J Jorge Leonardo Garcia Garc... Meeting Summary for ¿Cómo comunicarme de manera asertiva... Jue 25/09
DV Depuracion Usuarios VU... REENVIO DE DOCUMENTACIÓN SUSCRIPCIÓN CONVENIO VUR B. Mié 24/09
RUT ALCALDIA ... DOCUMENTOS ...
AS Actos Administrativos S... INSTRUCCIÓN ADMINISTRATIVA IA-2025-000002-9 de 8 de septi... Lun 8/09
IA-2025-00000... FORMATOS AC...
OT Oficina Gestión Territorial ASUNTO: CRUCE DE INFORMACION PROCESO ADMINISTRATIV... Lun 8/09
BENEFICIARIOS....
Ivonne Azirolf Ospin... RESOLUCION 1364 DEL FOLIO 230-145067 RESOLUCION 1364 ... 5/09/2025
230-145067 RE... 230-145067 RE...
OT Oficina Gestión Territorial ASUNTO: CRUCE DE INFORMACION PROCESO ADMINISTRATIV... 4/09/2025
1132-0155.pdf- ... CRUCE FONVIVI...
Ivonne Azirolf Ospina M... REF. RESPUESTA DE LA SOLICITUD DE CARENCIAS REGISTRALES ... 4/09/2025
Carencias Barra...
G Google Código de verificación de Google No suele recibir correo electró... 3/09/2025
CM Carolina Cuellar Monroy CIR-000295-4 -29 de agosto de 2025 Buenos días, por favor te... 1/09/2025
CIR-2025-0002...

Superintendencia de Notariado y Registro

OBJETIVO: Seguimiento al programa de formalización – Equipo de trabajo

FECHA: 01 de septiembre. de 2025.

HORA INICIO / FINAL: 10:00 am

LUGAR DE REALIZACIÓN:

DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA: SNR.

NOMBRE DEL MODERADOR: Carolina Mesa Garcés
Jorge García.

LISTA DE ASISTENTES:

N°	Nombre del Funcionario	Dependencia	Correo Electrónico	Firma
1	Carolina Mesa Garcés	SNR	carolina.mesa@supernotariado.gov.co	C M
2	Alejandra Ruiz	SNR	alejandraruiz3022@gmail.com.	AlejandraRuiz
3	Jorge García Garcés	SNR.	jorge.garcia@supernotariado.gov.co	
4	Cristian Espinosa.	SNR	cristian.espinosa@supernotariado.gov.co	Cristian Espinosa
5				

Superintendencia de Notariado y Registro

DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y CONCLUSIONES

Se realnó reunión con el grupo de formalización del Meta. con el fin de revisar y establecer los compromisos del mes de Septiembre del año 2025.

COMPROMISOS Y TAREAS

N°	Tarea	Responsable	Fecha de Entrega
1	Apoyar administrativa, logistica y juridicamente respecto a los diversos tipos legales que presentan los ocupantes de los predios Keraver – Puerto Gaitan.	Carolina Mesa Jorge G. Garcés.	14 septiembre 205
2	Apoyar administrativa, logistica y juridicamente al municipio del Dorado - Meta.	Jorge García.	15 de Septiembre
3	Apoyar administrativa, logistica y juridicamente al municipio de Cejanias- Meta.	Cristian Espinosa.	20 de Septiembe
4	Apoyar administrativa, logistica y juridicamente al municipio de San Juan de Arama y la Uribe - Meta.	Alejandra Ruiz.	25 de Septiembre.
5	Todo el grupo apoyara en lo necesario y se harán los reportes al finalizar en el mes de octubre. Como corresponde	Carolina Mesa G. Jorge García G. Alejandra Ruiz	Septiembre.
6			
7			

Superintendencia de Notariado y Registro
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201
Bogotá D.C., Colombia

Código: MP - CNEA - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
Versión:03
Fecha: 20 – 06 - 2023

www.supernotariado.gov

Superintendencia de Notariado y Registro

OBJETIVO: Seguimento al proceso de formalización - pto Gaitán.

FECHA: 02 de Septiembre de 2025.

HORA INICIO / FINAL: 11 am

LUGAR DE REALIZACIÓN: Virtual

DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA: SNR

NOMBRE DEL MODERADOR: Carolina mesa
Jorge Garcés

LISTA DE ASISTENTES:

N°	Nombre del Funcionario	Dependencia	Correo Electrónico	Firma
1	Carolina Mesa Garcés	SNR	carolina.mesa@superintendencia.gov.co	
2	Miguel Angel Martinez	Juridico secretaria planeacion	secretariajuridicacortes@gmail.com.	
3	Milena Guzmán	secretaria de planeación	gestionterritorial@puertogaitan-meta.gov.co	Milena G.
4	Jorge García G.	SNR.	jorge.garcia@superintendencia.gov.co	
5	Cristhan Espinosa.	SNR.	cristhan.espinosa@superintendencia.gov.co	

Superintendencia de Notariado y Registro

DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y CONCLUSIONES

Se brindó asesoría a la dirección de titulación, respecto a los diversos casos legales que se presentan con la ocupantes de predios fiscales.

COMPROMISOS Y TAREAS

N°	Tarea	Responsable	Fecha de Entrega
1	Facilitar la consulta de los cruces Fonvivienda de 700 predios	Carolina Mesa.	09-09-25
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Superintendencia de Notariado y Registro
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201
Bogotá D.C., Colombia

Código: MP - CNEA - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
Versión:03
Fecha: 20 – 06 – 2023

Superintendencia de Notariado y Registro

OBJETIVO: Seguimiento al proceso de formalización — Cubarral
FECHA: 04 de Septembre de 2025.
HORA INICIO / FINAL: 10:00 am.
LUGAR DE REALIZACIÓN: Virtual
DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA: SNR.
NOMBRE DEL MODERADOR: Carolina Mesa
Jorge García

LISTA DE ASISTENTES:

N°	Nombre del Funcionario	Dependencia	Correo Electrónico	Firma
1	Carolina Mesa Garcés	SNR	carolina.mesa@supernotariado.gov.co	
2	Antony. Bedoya.	Secretaria de Planeación	secplaneación@cubarral-meta.gov.co	
3	Jorge García Garcés	SNR	jorgel.garcia@supernotariado.gov.co.	
4				
5				

Superintendencia de Notariado y Registro

DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y CONCLUSIONES

Acompañamiento al Concejo de Cubarral para aclarar dudar frente a los acuerdo, de facultades para legalizar los barrios villa Helena, El edén. y otros.

COMPROMISOS Y TAREAS

N°	Tarea	Responsable	Fecha de Entrega
1	Remitir cruces Formancha de los predios que ya tienen expedientes mientras se solucionan el acuerdo de Facultades.	Antony. Bedoya.	12 Sept. 2025.
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Superintendencia de Notariado y Registro
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201
Bogotá D.C., Colombia

Código: MP - CNEA - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
Versión:03
Fecha: 20 – 06 - 2023

www.supernotariado.gov.

Superintendencia de Notariado y Registro

OBJETIVO: Revisar pendiente del proceso de Formalización

FECHA:

HORA INICIO / FINAL: 03:00PM - 04:00 PM

LUGAR DE REALIZACIÓN: Villavicencio - Orip

DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA: SNR

NOMBRE DEL MODERADOR: Jorge Garcia - Carolina Mesa - Alejandra Ruiz

LISTA DE ASISTENTES:

N°	Nombre del Funcionario	Dependencia	Correo Electrónico	Firma
1	Jorge Garcia Garces	SNR	Jorge1.garcia@supernotariado.gov.co	
2	Milena Guzmán Rocha	Alcaldía.	Planeacion@puertogaitan-meta.gov.c	
3				
4				
5				

Superintendencia de Notariado y Registro

DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y CONCLUSIONES

Se revisan expedientes y se obtiene base de datos

COMPROMISOS Y TAREAS

N°	Tarea	Responsable	Fecha de Entrega
1	Realizar Filtro de la base de datos suministrada por el municipio (Dra. Milena)	Jorge Garcia.	30 - SEP - 2025
2	Se van a radicar 42 Res. de enmienda (9) y Segun el resto	Milena Guzman	20 - SEP 2025
3			
4			
5			
6			
7			

Superintendencia de Notariado y Registro
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201
Bogotá D.C., Colombia

Código: MP - CNEA - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
Versión:03
Fecha: 20 – 06 - 2023

www.supernotariado.gov.

Superintendencia de
Notariado y Registro

OBJETIVO: Seguimiento al programa de formalización en el mun. del Dorado - Meta

FECHA: 02 de September 2025.

HORA INICIO / FINAL: 10:30 AM

LUGAR DE REALIZACIÓN:

DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA: SNR.

NOMBRE DEL MODERADOR: Carolina Mesa
Jorge García

LISTA DE ASISTENTES:

N°	Nombre del Funcionario	Dependencia	Correo Electrónico	Firma
1	Carolina Mesa Garcés	SNR.	carolina.mesa@supernotariado.gov.co	
2	Jorge García G.	SNR.	Jorge1.garcia@supernotariado.gov.co	
3	Giselle Zarate.	Planeación.	secretariadeplaneacion@eldorado-meta.gov.co	
4				
5				

Superintendencia de
Notariado y Registro

DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y CONCLUSIONES

Seguimiento de acciones a realizar en el marco del proceso de formalización entre el dorado y la SNR.

COMPROMISOS Y TAREAS

N°	Tarea	Responsable	Fecha de Entrega
1	Filtrar usos de suelo para solicitar levantamientos topograficos.	Jorge García	05 - 09 - 2025.
2	Apoyo con la Gobernación y ORIP con nota devolutiva del proyecto Torres de la colina	Carolina Mesa Jorge García.	30 - 09 - 2025.
3	Organizar levantamientos topograficos para montar urbanismo de San Nicolas (sub-aspecto)	Giselle Zarate.	Por definir
4	Aportar formato de revocatoria, Modalidad de transferencia para iglesias y doc. complementarios	Jorge García	05 - 09 - 2025.
5	Apoyo en ORIP con turno por duplicidad de FMI del 30 - Julio - 2025.	Jorge García	05 - 09 - 2025.
6	Visita de caracterizacion predios Anteriores y nuevos del programa de formalizacion.	Jorge García.	10 - 09 - 2025.
7			

Superintendencia de Notariado y Registro
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201
Bogotá D.C., Colombia

Código: MP - CNEA - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
Versión:03
Fecha: 20 – 06 - 2023

							META	
	MUNICIPIO	RESPONSABL	CONVENIO SN	ORDENANZA	ACUERDO DE FACULTADES	BASE DE DATOS	AGOSTO	SEPTIEMBRE
18	Cubarral	Jorge	201 de 02/12/2024	1184 de 2022	No. 02 de 29 de febrero de 2024	40	facultades que se adelanta para llevar a cabo la legalización del asentamiento humano "El Edén", "Villa Helena" y predios baldíos dispersos ubicados en los barrios el centro, san pedro, san Luis y santa lucia, conformados por vivienda de interés social y prioritario y usos complementarios. Baldios: 48 predios Fiscales: Eden: 112 predios- Villa Helena 120	se solicita base de datos de beneficiarios para cruce fomvivienda. (pendiente por el municipio) se apoyo al consejo con asesoria frente al acuerdo de facultades e inhabilidades a concejales.
19	El Dorado	Jorge	68 de 2025	1184 de 2022	No. 04 del 16 de abril de 2025	64	Se expidieron 31 usos de suelos de los predios de San Isidro para apoyar con levantamiento topografico.	Problemas por las áreas que resultaron de la actualización catastral realizada por el IGAC. De las 31 personas están pendientes por pago del impuesto predial 17 familias. Se esta solicitando el apoyo topografico por parte de la SNR.
22	Puerto Gaitán	Jorge	75 de 08/08/2024	1184 de 2022		100	septiempre en compañia del asesor juridico del municipio para organizar expedientes se tiene reunion el 01 de septiembre con la Orip Pto Lopez y la dra Mesa para agilizar y apoyar con los	Se realizaron 700 consultas de cruce Fonvivienda para el municipio de Puerto Gaitán. Realizada la revision de expedientes, se van a radicar 9 resoluciones de enajenación y 33 resoluciones de cesion
24	Cumaral	Jorge	26 de 30/05/2024	1184 de 2022	No. 004 del 10 de junio de 2020	60	en espera de la fecha y disponibilidad del municipio para realizar visita, organizar base de datos filtrada y realizar caraacterización	SIN AVANCE
29	Barranca de Upía	Jorge	0048 de 2025	1184 de 2022		Por definir	se apoyó con la presentación de nuevo acuerdo de facultades el cual fue aprobado el dia 23 de agosto (en espera de numero de ejecutoria) el municipio se encuentra expidiendo uso de suelos para revisar y organizar 127 expedientes el dia 12 de sep en visita al municipio.	Se esta revisando (SNR) minuta de resolucion de revocatoria para solicitar numero y radicar. se identificaron 269 predios fiscales para titulación de los cuales se va a organizar caracterización y expedientes apenas hagan contratación del enlace.


MISIÓN



